Заявка на участие в открытом Конкурсе по разработке и реализации социально значимых проектов:

Информационная форма

1. Общие данные о проекте
2. Направление реализации проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Название проекта

|  |
| --- |
|  |

1. Территория реализации проекта

(*название субъекта Российской Федерации, муниципального образования (город, район и т.д.) где будет выполняться проект, общее количество территорий):*

|  |
| --- |
|  |

1. Данные об организации-заявителе

|  |
| --- |
| *(наименование организации)* |
| ФИО руководителя |  |
| Должность руководителя |  |
| Контактный телефон руководителя | +7(\_ \_ \_) \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ |
| Электронная почта руководителя |  |
| Описание организации | *(не более 0,25 страницы: краткое описание истории, целей, задач и основной деятельности организации-заявителя, ее основные достижения за последние два года и перспективы деятельности)* |
| ФИО ответственного за проект и подготовку отчетности по проекту |  |
| Должность ответственного за проект и подготовку отчетности по проекту |  |
| Контактный телефон и электронная почта ответственного за проект и подготовку отчетности по проекту | +7(\_ \_ \_) \_ \_ \_ - \_ \_ - \_ \_ |

1. Реквизиты организации-заявителя

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование банка |  |
| Номер расчетного счета |  |
| ИНН |  |
| БИК |  |
| КПП  |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| Номер корреспондентского счета |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Электронная почта организации |  |
| ОКТМО *(для бюджетных организаций)* |  |
| КБК *(для бюджетных организаций)* |  |
| Получатель денежных средств *(для бюджетных организаций)* |  |

1. Цель проекта, задачи, которые планируется решить в рамках проекта, его актуальность, включая корреляцию с задачами национальных (региональных) проектов (не более 0,5 страницы)

|  |
| --- |
|  |

1. Краткое описание проекта и планируемые результаты (не более 1,5 страницы)

|  |
| --- |
| Краткое описание проекта (*целевая аудитория (количество и описание целевых групп), осуществляемая в рамках проекта деятельность, технологии, методики, привлеченные специалисты и т.п.*) и планируемые результаты (*основные ключевые показатели, которые должны быть достигнуты по результатам реализации проекта, должны быть выражены количественно (например, охват мероприятиями проекта, планируемое число получателей помощи и т.д.), обязательно должен быть указан эффект в СМИ и количество привлеченных СМИ к реализации проекта).* |

1. Перспективы развития проекта (не более 0,25 страницы)

|  |
| --- |
|  |

1. Является ли проект (тема, мероприятие) новым, инновационным для региона проведения?

|  |
| --- |
|  |

1. Мероприятия, запланированные после окончания проекта для поддержки/усиления результата:

|  |
| --- |
|  |

1. Партнеры, при участии которых будет реализовываться проект, формы партнерства (при наличии):

|  |
| --- |
|  |

1. Другие благотворители/грантодатели, которые предоставляли целевые средства организации за последние 5 лет, а также названия проектов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование организации/частного лица | Наименование проекта | Объем выделенных средств |
| 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |

1. Дополнительная информация по проекту *(по желанию)*

|  |
| --- |
|  |

1. Подпись руководителя организации

|  |
| --- |
|  |

1. Подпись руководителя проекта

|  |
| --- |
|  |

1. Дата оформления

|  |
| --- |
| \_ \_.\_ \_.202\_ г |

*Достоверность сведений, указанных в заявке, подтверждаем.*

МП.

II. Бюджет проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование статьи | Запрашиваемые средства, руб. | Имеющиеся средства, руб. | Всего |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | Всего расходов по проекту |  |  |  |

Имеющиеся средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

Запрашиваемые средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

Полная стоимость проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

Бюджет составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 Подпись ФИО

Комментарий к бюджету

*(не более двух страниц)*

*В комментарии приводится обоснование необходимости расходов, перечисленных в бюджете в привязке к выполнению основных целевых показателей проекта. Может быть приложено подтверждение стоимостной оценки расходов (коммерческие предложения, ссылки на информационные ресурсы в сети интернет с указанием цен), если планируется закупка оборудования – должны быть перечислены наименование каждой единицы, общее количество и предполагаемая стоимость. Если планируется возникновение сопутствующих расходов по статье (транспортировка, наладка, монтаж и т.д.), они включаются в стоимость статьи, но при этом прописываются в статье для понимания общей оценки расходов. Для организационных мероприятий должно быть указано количество участников, транспортные расходы (с детализацией по отдельным трансферам).*

III. План реализации проекта

| № п/п | Описание мероприятий | Дата/период проведения | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Подготовительный этап |
| 1.1 |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 2. Основной этап |
| 2.1 |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 3. Заключительный этап |
| 3.1 |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 Подпись ФИО

МП.